

A6. Curs deschis autorizat

Managerul îmbunătățire procese gestionează sistemul în care se desfășoară îmbunătățirea continuă a proceselor interne dintr-o organizație.

Participarea la acest stagiu de specializare permite dobândirea competențelor profesionale în conformitate cu standardul ocupațional „**Manager îmbunătățire procese**” (cod COR 241946).

Durata: 72 de ore, din care 24 de ore de pregătire teoretică și 48 de ore de pregătire practică

Perioada: 29—31 octombrie 2009

Loc de desfășurare: București (adresa exactă va fi comunicată la confirmarea înscrierii)

Condiții de participare: Participanții trebuie să aibă cel puțin studii universitare și minim un an de experiență profesională. Acte necesare pentru înscriere: copii după diploma de studii, certificat de naștere, act de identitate, certificat de căsătorie (dacă este cazul), dovezi din care să reiasă experiența profesională.

Înscrierea se va realiza, în limita numărului maxim admis (20 de persoane), pe baza dosarelor de înscriere complete, în ordinea primirii lor. Dosarul de înscriere constă în formularul de înscriere completat, documentul ce atestă efectuarea plății taxei de participare la curs și a copiilor după documentele necesare conform procedurii CNFPA de autorizare a cursurilor. Mai multe detalii despre înscriere se află în catalogul de training — 2008.

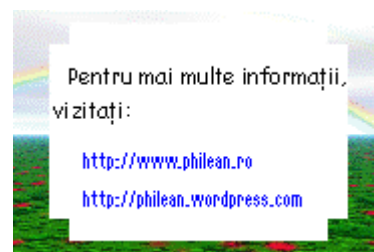
Preț: 1000 lei + TVA. Dacă o organizație dorește să înscrie mai mulți participanți, contactați-ne pentru a vă oferi o reducere de preț.

Trainer: Cristina MUȘAT

Despre trainer:

- ◇ Este membru fondator al Asociației Experților Lean din România.
- ◇ A elaborat standardul ocupațional pentru metodist și, împreună cu QCERT SRL Suceava a autorizat primul curs de specializare pentru metodiști în România. Primele cursuri au fost realizate în noiembrie 2007.
- ◇ Are o experiență de peste 12 ani în conceperea și susținerea unor diferite tipuri de acțiuni de training, după absolvirea a 3 cursuri de formare a formatorilor, două în România (1995 și 2007) și unul în Franța (1996—1997).

Fie ești parte a problemei, fie ești parte a soluției, fie ești doar o parte a decorului de fundal. (J.D. Zeik)



Pentru înscriere, completați formularul disponibil pe <http://philean.wordpress.com> și transmiteți-l scanat la info@philean.ro.

philean
Mai placut, mai bine, mai repede

Philean CT

București
Șos. Pantelimon nr. 350
Sector 2

Telefon: 0745 252428
0788486244

email: info@philean.ro,
office@philean.ro

<http://www.philean.ro>

Cod curs: **A6**

Curs deschis autorizat, organizat în colaborare cu QCERT SRL
(www.qcert.ro)

**Manager
îmbunătățire procese
Cod COR: 241946**

*Să nu-ți fie frică niciodată că
avansezi prea lent, să-ți fie
frică doar când stai pe loc.
(proverb chinez)*

Scop

- ◇ Cunoașterea și înțelegerea principiilor și avantajelor sistemului Lean de management pentru eliminarea pierderilor
- ◇ Realizarea managementului vizual al locurilor de muncă
- ◇ Alegerea indicatorilor adecvați pentru evaluarea performanțelor proceselor și a progresului înregistrat
- ◇ Realizarea planului de îmbunătățire a proceselor

Public

Manageri, specialiști, personal din departamente funcționale

Obiective de învățare

La finalizarea acțiunii de formare, fiecare participant va putea să:

- ◇ Să înțeleagă principiile și avantajele sistemului Lean de management pentru eliminarea pierderilor
- ◇ Să definească domeniile de activitate pentru auto-evaluarea sistemului Lean de management
- ◇ Să aplice și să adapteze diferite modele de auto-evaluare a sistemului Lean pentru situații specifice
- ◇ Să cunoască, să selecteze și să aplice metode adecvate pentru managementul vizual la diferite locuri de muncă
- ◇ Să înțeleagă modul în care se poate utiliza un sistem de indicatori Lean pentru îmbunătățirea continuă a proceselor interne
- ◇ Să poată realiza un plan de îmbunătățire a proceselor
- ◇ Să aplice elemente specifice pentru conducerea echipei de îmbunătățire a proceselor (aspecte ale procesului de comunicare, semnificația orientării către client, metode de creare și dezvoltare a echipei de îmbunătățire a proceselor)

Managerul îmbunătățire procese Cod curs: A6

are rolul de a gestiona un sistem organizat astfel încât să permită abordarea și rezolvarea continuă a problemelor apărute în timpul activităților curente, pentru a permite îmbunătățirea continuă a rezultatelor obținute (*reducerea consumurilor și costurilor, creșterea productivității, reducerea timpului de livrare, creșterea flexibilității în satisfacerea cerințelor clienților, etc.* – toate aceste îmbunătățiri având ca efect creșterea competitivității).

Conținut

Introducere

Avantajele sistemului de management Lean

Principiile Lean Manufacturing

Diferențe culturale între abordarea tradițională și abordarea Lean de organizare a proceselor

Avantajele aplicării filozofiei Lean

Autoevaluare sistem Lean

Metode de evaluare a stadiului atins în transformarea Lean a întreprinderii

Diferite proceduri de evaluare Lean

Management vizual

Conceptual de "Uzina vizuală" (Andon)

Tipuri de semnalizare pentru management vizual

Metode de comunicare vizuală a rezultatelor proceselor

Indicatori Lean și plan de îmbunătățire

Tipuri de indicatori Lean

Sistemul de măsurare a performanțelor prin indicatori Lean

Metoda fișei de scor ponderat (BSC)

Matricea de dezvoltare a indicatorilor Lean

Elemente de managementul schimbării

Strategii de trecere la Lean

Metode de abordare a trecerii la Lean (Hoshin Kanri, Gemba Kaizen, Yokoten)

Etape spre LEAN. Metodologia de transformare într-o întreprindere Lean

Planul de îmbunătățire

Competențe sociale ale managerilor de

îmbunătățire procese

*Identificarea și formularea problemelor cronice
Metode de analiză și de sinteză pentru
identificarea soluțiilor potențiale și selectarea
celei mai potrivite soluții pentru rezolvarea
problemei*

*Organizarea afacerii orientate spre client
Necesități implicite și explicite specifice ale
clienților (interni și externi)*

*Rolurile și responsabilitățile membrilor echipei
Dificultățile obișnuite într-o echipă*

Metode de îmbunătățire a lucrului în echipă

Recapitulare, concluzii, bibliografie

Metodologie

Mod de desfășurare: 3 zile de pregătire teoretică și minim 6 zile pentru pregătire practică la sediul clientului

Cursul implică utilizarea metodei afirmative, însoțită de metoda activă, ce îmbină partea teoretică (*prezentarea de definiții, metode, tehnici, cu aport teoretic*) cu implicarea activă pentru lucrul în subgrupe (*exerciții de grup, simulări, dezbateri, prezentări în plen ale lucrului în echipă, schimburi de experiență, studii de caz, aplicații, discuții etc.*).

Referințe

Prorad Service Suceava, ACET Suceava, lasitex Iași, Siretul Pașcani, Teletrans București, Euro Casting Iași, Instcomp Suceava, Interfax Siret, ASAM Iași, Scudas Pașcani

Philean CT

București
Șos. Pantelimon nr. 350
Sector 2

Telefon: 0745 252428
0788486244

email: info@philean.ro,
office@philean.ro

<http://www.philean.ro>